



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkovacích služieb a pravidiel pre vstup regulovaného
vjazdu Univerzity Komenského v Bratislave
Družba UK

Prevádzkovateľ:

Univerzita Komenského v Bratislave

Rektorát

IČO: 00 397 865

Kontaktné údaje:

Oddelenie nájomov a podnikateľskej činnosti

Botanická 25, 841 01 Bratislava

e-mail: repcia@druzba.uniba.sk

Prevádzková doba:

pondelok – nedeľa, 00:00 – 24:00 hod. (nonstop)

Spôsob platby:**Jednorazový poplatok:**

platba v hotovosti predložením parkovacieho lístka na hotelovej recepcii alebo vrátnici D1

Paušálny poplatok :

platba výhradne kartou na hotelovej recepcii

Platba prevodom na účet prevádzkovateľa na základe faktúry vystavenej prevádzkovateľom podľa objednávky nájomcu nebytového priestoru (tento spôsob platby platí výlučne len pre nájomcov nebytových priestorov študentského domova Družba UK).

I. Cenník parkovacej služby

Automatická pokladňa

Odchod do 30 minút	bezplatne
Každá začatá hodina	2€
Strata lístka	20€/ deň

Ceny automatickej pokladne sú uvedené vrátane DPH.



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkovacích služieb a pravidiel pre vstup regulovaného
vjazdu Univerzity Komenského v Bratislave
Družba UK

Paušálne poplatky

	Regulácia vjazd/výjazd - nevyhradené miesto	Regulácia vjazd/výjazd - vyhradené miesto
	vozidlo	
Ubytovaný študent/doktorand na Družbe UK	120€/10 mesiacov	96€/mesiac
Nájomca/externý užívateľ	48€/mesiac	96€/mesiac
Zamestnanec UK	6€/mesiac	96€/mesiac
Garáž	8€/noc	x
Hotelový hosť	4€/noc	x

Ceny paušálnych mesačných poplatkov sú uvedené vrátane DPH.

Vozidlo – pod označenie vozidlo spadajú motorové vozidlá všetkých kategórií, ktorých najväčšia prípustná celková hmotnosť neprevyšuje 7500 kg.

Pre vozidlá s najväčšou prípustnou celkovou hmotnosťou prevyšujúcou 7500 kg platí zákaz vstupu do areálu Družba UK, s výnimkou vozidiel obsluhy a zásobovania.

Ubytovaný študent/doktorand môže mať max. 1 vozidlo v areáli.

Vzhľadom na obmedzenú kapacitu parkoviska Družby UK bude počas akademického roka počet parkovacích kariet daných pre študentov/ubytovaných/doktorandov na Družbe UK obmedzený na 40. Pri prevzatí parkovacej karty je žiadateľ o parkovaciu kartu povinný uhradiť poplatok za celé zmluvné obdobie ubytovania, t. j. 10 mesiacov.

ŤZP - držitelia ŤZP preukazu majú nárok na bezplatné poskytnutie parkovacej služby. Na uplatnenie si tejto služby sa musí držiteľ ŤZP preukazu pred odchodom z areálu Družba UK osobne dostaviť na vrátnicu D1 a preukázať sa platným parkovacím lístkom a ŤZP preukazom službukonajúcemu vrátnikovi. Následne bude pri výjazde z areálu vratnou službou povolený výjazd.

Držiteľovi ŤZP preukazu, ktorému vznikol nárok na bezplatné poskytnutie parkovacej služby je povolené odstaviť vozidlo iba na parkovacom mieste, ktoré je značené dopravným značením Zákaz zastavenia č. 270 s pridaním dodatkového tabuľky Vyhradené parkovanie č. 531 a prípadne aj ďalšej tabuľky č 27 (osoba so zdravotným postihnutím).

II. Všeobecné podmienky parkovacej služby

1. Tento prevádzkový poriadok stanovuje podmienky užívania nechránených parkovacích miest v areáli Družba UK, určených na odstavenie motorových vozidiel medzi prevádzkovateľom a medzi držiteľom parkovacej karty alebo užívateľom cestných motorových vozidiel užívajúcimi areál Družba UK za účelom využitia parkovacej služby.
2. Užívať nechránené parkovacie miesto môže len užívateľ, ktorý akceptuje a bude dodržiavať tento prevádzkový poriadok, pričom po úhrade jednorazového alebo paušálneho poplatku sa uzatvára dohoda o poskytovaní parkovacej služby pre reguláciu vjazdu a výjazdu, a to:



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkovacích služieb a pravidiel pre vstup regulovaného
vjazdu Univerzity Komenského v Bratislave
Družba UK

- pri jednorazovom poplatku prevzatím parkovacieho lístka a vjazdom do priestorov areálu Družba UK alebo
- pri paušálnom poplatku vjazdom do areálu Družba UK na základe parkovacej karty vydananej hotelovou recepciou alebo
- uzavretím zmluvy o prenájme vyhradeného parkovacieho miesta.

Dohoda medzi prevádzkovateľom a užívateľom sa končí:

- pri jednorazovom poplatku výjazdom vozidla z areálu po zaplatení poplatku za poskytnuté služby,
- pri paušálnom poplatku po odovzdaní parkovacej karty na Oddelení nájmov a podnikateľskej činnosti a riadnom uhradení všetkých záväzkov voči prevádzkovateľovi,
- ukončením zmluvy o prenájme vyhradeného parkovacieho miesta.

3. Systém odstavenia vozidla v areáli:

Vjazd vozidla:

- každý užívateľ je povinný zastaviť vozidlo pred kontrolovaným vjazdom do areálu,
- užívateľ s vydaným parkovacím lístkom/na základe parkovacej karty vchádza do areálu,
- užívateľ odstaví vozidlo na nevyhradenom, nechránenom parkovacom mieste,
- opustí parkovacie miesto až po zabezpečení vozidla proti vniknutiu nepovoleným osobám.

Výjazd vozidla:

- pred odchodom z priestorov parkoviska užívateľ predloží parkovací lístok v automatickej pokladni (toto pravidlo sa nevzťahuje na držiteľov parkovacej karty),
- užívateľ zastaví pred kontrolovaným výjazdom, doklad o zaplatení/parkováciu kartu priloží na prislúchajúci snímač, po otvorení výjazdového prechodu opustí vozidlom areál Družba UK.

4. Prevádzka areálu je upravená dopravným značením, pričom je užívateľ povinný dodržiavať v plnom rozsahu ustanovenia zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Z o CP“).
5. Na rýchlosť jazdy v areáli Družby UK sa vzťahuje ustanovenie §59 Z o CP, ktoré upravuje cestnú premávku v obytnej zóne, pešej zóne a školskej zóne.
6. Pri vozidle odstavenom mimo vyznačených parkovacích miest, prípadne tvoriace prekážku cestnej alebo pešej doprave, je prevádzkovateľ oprávnený bezodkladne volať odťahovú službu a nechať odtiahnuť na náklady majiteľa vozidla.
7. V prípade, že užívateľ poruší tento prevádzkový poriadok, má prevádzkovateľ právo dať pokyn k inštalovaniu zariadenia na znehybnenie vozidla alebo na náklady majiteľa vozidla odtiahnuť vozidlo.
8. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody spôsobené treťou osobou na vozidlách či za odcudzenie vecí z týchto vozidiel ani odcudzenie časti vozidiel alebo iné vonkajšie poškodenie vozidiel odstavených na parkovacích miestach v areáli, nakoľko parkovacie plochy nie sú strážené.
9. Miesta pre telesne postihnutých sa nachádzajú najbližšie k vstupu do budovy.



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkovacích služieb a pravidiel pre vstup regulovaného
vjazdu Univerzity Komenského v Bratislave
Družba UK

10. Užívateľ je povinný zabezpečiť, aby na majetku prevádzkovateľa nevznikla škoda, pričom zodpovedá za všetky škody spôsobené ním alebo jeho vozidlom na majetku prevádzkovateľa areálu.
11. Prevádzkovateľ je oprávnený naložiť s motorovým vozidlom, odstavenom v areáli, ktoré nezodpovedá predpísanému technickému stavu, prípadne nemá na motorovom vozidle pripevnené evidenčné čísla vozidla, v súlade s platnými právnymi predpismi.

III. Povinnosti užívateľa

1. Pri parkovaní vozidla, vždy riadne uzavrieť a uzamknúť vozidlo a zabezpečiť ho proti samovoľnému pohybu.
2. Parkovať iba na vyznačenom nechránenom parkovacom mieste.
3. Dodržiavať všetky výstražné nápisy, dopravné značenia a tento prevádzkový poriadok.
4. Dodržiavať všetky bezpečnostné a požiarne predpisy.
5. Parkovacie miesto užívať len pre vozidlo v technicky prevádzkyschopnom stave.
6. Udržiavať čistotu a poriadok.
7. V prípade paušálneho poplatku sa na vyzvanie preukázať prevádzkovateľovi areálu a ním poverenému zamestnancovi parkovacím preukazom. Oprávnenie na vstup je neprenosné na inú osobu a platí len pre dané vozidlo.
8. Starostlivo uschovať parkovací lístok. Užívateľ nesie zodpovednosť za stratu, poškodenie a zničenie (poškodenie čitateľnosti) parkovacieho lístka. V tomto prípade za stratu parkovacieho lístka bude užívateľovi účtovaný poplatok vo výške 20€.
9. Za stratu alebo poškodenie parkovacej karty bude užívateľovi účtovaný poplatok 30€.
10. **V areáli parkovacej plochy je zakázané:**
 - i. Parkovať na vyhradených parkovacích miestach, ktoré nie sú užívateľom určené na parkovanie, ale aj pred týmito miestami s výnimkou užívateľa, ktorý má s prevádzkovateľom uzavretú zmluvu o prenájme vyhradeného parkovacieho miesta.
 - ii. Parkovať na trávnatých plochách.
 - iii. Parkovať na chodníkoch.
 - iv. Umiestňovať v areáli parkovacej plochy akékoľvek iné predmety ako motorové vozidlá.
 - v. Nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle maloleté osoby a zvieratá bez dozoru.
 - vi. Nechávať v zaparkovanom uzamknutom vozidle cenné veci na viditeľnom mieste.
 - vii. Odkladať a skladovať predmety najmä z horľavých a výbušných materiálov.
 - viii. Umývať motorové vozidlo vrátane interiéru a exteriéru, vykonávať na nich opravy a údržbu, vymieňať olej, nabíjať akumulátor alebo vypúšťať chladiacu kvapalinu, s výnimkou odstránenia poruchy za účelom uvedenia vozidla do prevádzky.

V prípade porušenia povinnosti v čl. I. až III. tohto Prevádzkového poriadku si Univerzita Komenského vyhradzuje právo privolať hliadku Mestskej polície, Policajného zboru, prípadne odťahovú službu na náklady majiteľa vozidla.



PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

parkovacích služieb a pravidiel pre vstup regulovaného
vjazdu Univerzity Komenského v Bratislave
Družba UK

IV. Kontrola Prevádzkového poriadku

1. Kontrolu nad dodržiavaním tohto Prevádzkového poriadku sú oprávnení vykonávať: prevádzkovateľ a ním poverené osoby (zamestnanci Oddelenia nájmov a podnikateľskej činnosti, Oddelenie vrátnej služby pre študentské domovy), príslušníci mestskej polície a príslušníci Policajného zboru SR v rozsahu svojich kompetencií.
2. Užívateľ sa zaväzuje vstupom/ vjazdom do areálu dodržiavať tento Prevádzkový poriadok a je taktiež povinný dodržiavať Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava – Karlová Ves č. 2/2013 o dodržiavaní čistoty a poriadku na území mestskej časti Bratislava – Karlová Ves v platnom znení. V prípade porušenia uvedených pravidiel je prevádzkovateľ oprávnený uplatniť si voči užívateľovi nároky vyplývajúce z ich porušenia.
3. Ak prevádzkovateľ zistí akékoľvek porušenie tohto Prevádzkového poriadku, ktoré je zároveň porušením pravidiel cestnej premávky, oznámi toto porušenie príslušnému orgánu mestskej polície alebo Policajného zboru Slovenskej republiky.

V. Záverečné ustanovenia

1. Prevádzkový poriadok sú povinní dodržiavať všetci užívatelia parkovacích miest v areáli Družba UK.
2. Prevádzkový poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. 2. 2024.
3. Prevádzkový poriadok je zverejnený na webovej stránke druzba.uniba.sk.

doc. JUDr. Jana Duračinská, PhD., v. r.
prorektorka UK pre majetok a investície

Bc. Roman Rybjanský, v. r.
poverený riaditeľ pre študentské domovy